



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 25 августа 2026 года № 203-пр

г. Саратов

О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства области от 03 сентября 2025 года № 244-пр

В соответствии с Федеральным законом от 3 августа 1995 года № 123-ФЗ «О племенном животноводстве», постановлениями Правительства Саратовской области от 28 июля 2025 года № 580-П «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» и от 17 ноября 2006 года № 354-П «Вопросы министерства сельского хозяйства Саратовской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Саратовской области от 03 сентября 2025 года № 244-пр «Об утверждении административного регламента министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Выдача племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)» следующие изменения:

в приложении к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 03 сентября 2025 года № 244-пр:

пункты 7-14 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления Услуги, подуслуги

7. При обращении заявителя за выдачей племенных свидетельств результатом предоставления Услуги является:

- 1) выдача (направление) племенных свидетельств;
- 2) выдача (направление) уведомления об отказе в выдаче племенных свидетельств по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим результат предоставления Услуги, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, является племенное свидетельство по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2017 года № 577, или племенное свидетельство в виде выписки из портала федеральной государственной информационно-аналитической системы племенных ресурсов (далее – портал ФГИАС ПР) в форме электронного документа,

подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП).

8. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления Услуги документе результатом предоставления подуслуги является:

1) выдача (направление) племенных свидетельств с исправленными опечатками и (или) ошибками;

2) выдача (направление) уведомления об отказе в выдаче племенных свидетельств с исправленными опечатками и (или) ошибками по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

Документом, содержащим результат предоставления подуслуги, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, является племенное свидетельство по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2017 года № 577, или племенное свидетельство в виде выписки из портала ФГИАС ПР в форме электронного документа, подписанного УКЭП.

9. Способы получения результата предоставления Услуги, подуслуги:

1) в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности);

2) в личном кабинете заявителя на портале ФГИАС ПР;

3) непосредственно в министерстве при личном обращении;

4) посредством почтового отправления.

Необходимость формирования реестровой записи в информационной системе в виде результата предоставления Услуги, подуслуги отсутствует.

Факт получения заявителем результата предоставления Услуги, подуслуги в министерстве фиксируется в журнале регистрации заявлений и выдачи (направления) племенных свидетельств (паспортов) или уведомлений об отказе в предоставлении государственной услуги (далее — Журнал). Журнал оформляется по форме согласно приложению № 11 к настоящему Административному регламенту.

Срок предоставления Услуги, подуслуги

10. Максимальный срок предоставления Услуги, подуслуги составляет 20 рабочих дней со дня регистрации министерством заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, подуслуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, подуслуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, подуслуги, и способы ее взимания

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги, подуслуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Информация о том, что Услуга, подуслуга предоставляется бесплатно, размещается на Едином портале.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги, подуслуги и при получении результата предоставления Услуги, подуслуги в случае

**обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий
государственные услуги, или МФЦ**

12. Подача заявления о предоставлении Услуги, под услуги непосредственно в министерстве, через МФЦ не предусмотрена.

13. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при получении результата Услуги, под услуги непосредственно в министерстве составляет не более 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги,
под услуги**

14. Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги, под услуги составляет 1 рабочий день со дня его поступления в министерство независимо от способа подачи.

В случае если заявление заявителя поступило в нерабочие дни (в выходной или нерабочий праздничный день), то заявление регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.»;

в пунктах 15, 16 раздела 2 после слов «на Едином портале» дополнить словами «по адресу: www.gosuslugi.ru.»;

пункт 18 раздела 2 дополнить абзацами пятым и шестым следующего содержания:

«Web-портал «Информационно – аналитическая система «СЕЛЭКС – Цифровой регион. Племенные свидетельства» (далее – ИАС «СЕЛЭКС»);

Система межведомственного электронного взаимодействия Саратовской области.»;

в приложении № 1 к Административному регламенту министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Выдача племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)»:

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«ФГИАС ПР - федеральная государственная информационно-аналитическая система племенных ресурсов, созданная в целях обеспечения регистрации племенных животных и племенных стад, племенных хозяйств, выдачи племенных свидетельств (паспортов), заключений об отнесении сельскохозяйственных животных и полученных от них семени и эмбрионов к племенной продукции (материалу), а также в целях осуществления анализа и обработки предоставленных в информационно-аналитическую систему племенных ресурсов сведений о племенных животных, племенных стадах, племенных хозяйствах, выданных племенных свидетельствах (паспортах) и заключениях об отнесении сельскохозяйственных животных и полученных от них семени и эмбрионов к племенной продукции (материалу);»;

дополнить абзацами шестнадцатым и семнадцатым следующего содержания:

«Система межведомственного электронного взаимодействия Саратовской области (РСМЭВ) - информационная система Саратовской области, включающая информационные базы данных, в том числе содержащие сведения об используемых участниками программных и технических средствах, обеспечивающих возможность доступа посредством РСМЭВ к их информационным ресурсам, сведения об истории движения в

РСМЭВ электронных запросов при предоставлении государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций в электронной форме, а также программные и технические средства, обеспечивающие электронное взаимодействие участников;

Информационно – аналитическая система «СЕЛЭКС – Цифровой регион. Племенные свидетельства» - web-портал (модуль) внутри информационно-аналитической системы «СЕЛЭКС – Цифровой регион», обеспечивающий региональным исполнительным органам доступ к актуальным данным о племенных животных и позволяющий формировать проекты племенных свидетельств (паспортов).»;

приложения № 3, № 5 и № 6 к Административному регламенту министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Выдача племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)» изложить в редакции согласно приложениям № 1, № 2 и № 3 к настоящему приказу;

дополнить приложением № 11 к Административному регламенту министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Выдача племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)» согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Управлению организационной работы, кадровой политики и информационного обеспечения обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя
Правительства области – министр**

В.С. Котов

Приложение № 1 к приказу министерства сельского хозяйства Саратовской области от 25 августа 2022 г. № 203-4р

«Приложение № 3

к Административному регламенту министерства сельского хозяйства Саратовской области по предоставлению государственной услуги «Выдача племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)»

Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления Услуги, под услуги документов и (или) информации в соответствии с категориями (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных запроса, документов и (или) информации

Категории (признаки) заявителя	Наименование документа	Способы подачи	Требования к формату, количеству, иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, которые заявитель, должен представить самостоятельно:			
Заявитель, уполномоченный представитель	Заявление о выдаче племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	По форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту, в 1 экземпляре, электронная копия
Заявитель, уполномоченный представитель	Опись животных для выдачи племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	По форме согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту, в 1 экземпляре, электронная копия
Заявитель, уполномоченный представитель	Результаты генетической экспертизы на достоверность происхождения животных, указанных в описи	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	По форме, установленной лабораторией иммуногенетической и (или) молекулярно-генетической экспертизы, в 1 экземпляре, электронная копия
Уполномоченный представитель	Документ, подтверждающий полномочия	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	По форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в 1 экземпляре, электронная копия
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления под услуги, которые заявитель, должен представить самостоятельно:			
Заявитель, уполномоченный представитель	Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных по	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	По форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту, в 1 экземпляре, электронная копия

	результатам предоставления государственной услуги		
Заявитель, уполномоченный представитель	Племенное(-ые) свидетельство(-а) (паспорт(-а), в котором(-ых) были допущены опечатки и (или) ошибки	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	В 1 экземпляре, электронная копия
Уполномоченный представитель	Документ, подтверждающий полномочия	ФГИАС ПР, Единый портал, ИАС «СЕЛЭКС»	По форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации, в 1 экземпляре, электронная копия

»

Приложение № 2 к приказу министерства
сельского хозяйства Саратовской области
от 25 августа 2026 № 203-пр

«Приложение № 5
к Административному регламенту
министерства сельского хозяйства
Саратовской области по предоставлению
государственной услуги «Выдача
племенных свидетельств (паспортов) на
племенную продукцию (материал)»

**В министерство сельского хозяйства
Саратовской области**

410012, г. Саратов, ул. Университетская,
зд. 45/51, стр. 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче племенных свидетельств (паспортов) на племенную продукцию (материал)

Исходящий № ____ от «__» _____ 20__ г.

1. Информация о заявителе:

(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица; ФИО - для индивидуальных
предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств без образования юридического лица)

(юридический адрес заявителя)

Свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре/приказ Минсельхоза
России «Об определении видов племенных хозяйств»: _____

(реквизиты)

Электронная почта: _____

Контактный номер телефона: _____

2. Прошу выдать племенное свидетельство (паспорт) на племенную продукцию (материал):

(наименование племенной продукции (материала), количество)

в связи с _____

(причина обращения, отчуждения или иного перехода права собственности, наименование нового
владельца, адрес нового владельца)

3. Результат предоставления государственной услуги прошу направить одним из следующих способов (нужное отметить знаком V):

Вручить лично (на бумажном носителе), предварительно оповестив по номеру телефона	
--	--

Направить на почтовый адрес (на бумажном носителе)	
Направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в электронном виде)	
Направить в личный кабинет в федеральной государственной информационно-аналитической системе племенных ресурсов (в электронном виде)	

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, подтверждаю.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

»

Приложение № 3 к приказу министерства
сельского хозяйства Саратовской области
от 25 августа 2026 г. № 203-пр

«Приложение № 6

к Административному регламенту
министерства сельского хозяйства
Саратовской области по предоставлению
государственной услуги «Выдача
племенных свидетельств (паспортов) на
племенную продукцию (материал)»

ОПИСЬ
животных для выдачи племенных свидетельств
(паспортов) на племенную продукцию (материал)

к заявлению № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Уникальный номер средства маркирования	Технологический (инвентарный) номер	Дата рождения	Порода

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

»

Приложение № 4 к приказу министерства
сельского хозяйства Саратовской области
от 25 августа 2026 г. № 203-пр

«Приложение № 11

к Административному регламенту
министерства сельского хозяйства
Саратовской области по предоставлению
государственной услуги «Выдача
племенных свидетельств (паспортов) на
племенную продукцию (материал)»

**Журнал регистрации заявлений и выдачи (направления) племенных свидетельств
(паспортов) или уведомлений об отказе в предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Наименование заявителя	Дата регистрации заявления	Способ подачи заявления	Дата подписания результата государственной услуги	Дата выдачи/направления результата государственной услуги (при получении электронным способом)	Дата получения/направления результата государственной услуги (при получении лично (ФИО, подпись), посредством почтового отправления)

».