



## **МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

### **ПРИКАЗ**

от 14 июня 2018 года № 119-пр

г.Саратов

#### **О реализации постановления Правительства Саратовской области от 11 мая 2016 года № 211-П**

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 11 мая 2016 года № 211-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области и признании утратившим силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П» ПРИКАЗЫВАЮ:

**1. Утвердить формы:**

- справки-расчета на предоставление в 2018 году субсидии за счет средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на возмещение части затрат на гидромелиоративные мероприятия (строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг) согласно приложению № 1;

- акта сдачи — приемки пусконаладочных работ согласно приложению № 2

**2. Утвердить Порядок приема и регистрации документов, предоставленных для получения субсидии из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области, согласно приложению № 3.**

**3. Установить, что проверка первичных документов на соответствие условиям предоставления субсидии на государственную поддержку сельского**



хозяйства осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий управления растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села; подготовка платежных документов для перечисления субсидий на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Управлении Федерального казначейства по Саратовской области для учета операций со средствами юридических лиц, а так же индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, не являющихся участниками бюджетного процесса, и направление их в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Саратовской области осуществляется управлением финансовой политики; хранение представленных заявителями документов в целях осуществления оперативного контроля за целевым расходованием средств и соответствия условиям предоставления субсидии, проведение мониторинга достижения показателей эффективности использования субсидии осуществляется отделом мелиорации и развития сельских территорий управления растениеводства, технической политики, ГИС - технологий, мелиорации и социального обустройства села.

4. Управлению кадровой политики, правовой, организационной работы и делопроизводства обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном печатном издании и на официальном сайте министерства.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель министра**



**А.Н. Зайцев**

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление в 2018 году за счет средств областного бюджета, а также за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета, на возмещение части затрат на гидромелиоративные мероприятия (строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг))

(ИНН, наименование получателя субсидий, района)

Наименование оборудования	Площадь, вводимая по акту выполненным работ, га	Сумма затрат, рублей	Процент выплаты от затрат, % (в пределах объемов финансирования)*	Причитается к выплате за счет средств областного бюджета (11%), рублей, копеек* (гр. 5= гр. 3 x 11/100) x гр. 4	Причитается к выплате за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета (89%), рублей, копеек* (гр. 6 = гр. 3 x 89/100)*гр. 4	Всего к выплате, за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета и областного бюджетов, рублей, копеек* (гр. 7 = гр. 5 + гр. 6)	Повышающий коэффициент, равный 0,1 (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих не менее 100 голов крупного рогатого скота)*	Повышающий коэффициент, равный 0,1 (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, производящих не менее 500 тонн коровьего молока в год)*	Всего перечислено с учетом повышающих коэффициентов* гр. 10 = гр. 7 x (1+ гр.8 + гр.9)	Всего перечислено в 2018 году*	Итого к выплате в 2018 году* (гр. 12 = гр. 10 — гр. 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

ИП глава КФХ

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 год

Заместитель министра по экономике и финансам

(подпись)

Н.В. Кадникова

(Ф.И.О.)

Заместитель министра по развитию отрасли растениеводства, земельных отношений, технической политики, мелиорации и социального обустройства села

(подпись)

А.Н. Зайцев

(Ф.И.О.)

Отдел мелиорации и развития сельских территорий

<\*> - графы 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12 заполняются министерством сельского хозяйства Саратовской области.

**АКТ**  
**СДАЧИ — ПРИЕМКИ ПУСКОНАЛАДОЧНЫХ РАБОТ**  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ **2018 ГОДА**

Мы, нижеподписавшаяся комиссия, в составе \_\_\_\_\_ составили настоящий акт о том, что выполнена следующая работа:

№	наименование выполненных работ, введенная орошаемая площадь, га					цена	НДС	Сумма НДС

Указанная работа выполнена надлежащим образом, в установленный срок и в соответствии с иными требованиями и заданиями. Общая стоимость выполненных работ, включая налоги, составила:

\_\_\_\_\_ (сумма прописью)

**Комиссия:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М.П.** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Порядок приема и регистрации документов,  
представленных для получения субсидий из областного бюджета на  
государственную поддержку сельского хозяйства в области развития  
мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области

1. Прием документов на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области осуществляется при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Информация о дате начала приема документов размещается на официальном сайте министерства [www.minagro.saratov.gov.ru](http://www.minagro.saratov.gov.ru) в разделе «Субсидии на развитие сельского хозяйства» за 3 календарных дня до начала приема документов. Документы, поступившие до даты начала или после даты окончания приема документов, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

2. Для получения субсидий заявитель представляет в министерство сельского хозяйства области по адресу: 410012, г. Саратов, ул. Университетская, 45/51 заявление на выплату субсидий с приложением документов, установленных в [приложении](#) к постановлению Правительства области от 11 мая 2016 года № 211-П «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета на государственную поддержку сельского хозяйства в области развития мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области и признании утратившими силу отдельных положений постановления Правительства Саратовской области от 6 марта 2015 года № 111-П», для соответствующего направления субсидирования.

Заявление и документы представляются по направлению, предусмотренному государственной программой Саратовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2014 – 2020 годы» в отдел мелиорации и развития сельских территорий (каб.710) в рамках реализации подпрограммы «Развитие мелиорации сельскохозяйственных земель Саратовской области на 2014-2020 годы» в рабочее время с 9<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup>, обед с 13<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup>.

3. В случае поступления заявления и документов на выплату субсидий в отдел организационной работы и делопроизводства министерства сельского хозяйства области (каб.711), работник отдела организационной работы и делопроизводства в течение 1 рабочего дня передает документы в отдел мелиорации и развития сельских территорий министерства.

4. Отдел мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий,

мелиорации и социального обустройства села министерства осуществляет регистрацию документов в хронологическом порядке поступления заявлений в журнале регистрации, которые должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью.

Сотрудник отдела мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села министерства, осуществляющий прием документов, проставляет отметку, содержащую дату приема заявления, регистрационный номер и свою подпись.

По желанию заявителя сотрудник отдела мелиорации и развития сельских территорий управления развития отрасли растениеводства, технической политики, ГИС-технологий, мелиорации и социального обустройства села министерства, принявший заявление и документы ставит отметку о получении документов с указанием номера регистрации по журналу.