# Перечень документов,

# необходимых для рассмотрения заявок на лизинг техники

**АО «Росагролизинг»**

**ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО**

| **№п/п** | **Необходимый документ** | **Копия/оригинал** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заявка на лизинг | Оригинал |
| 2. | Анкета | Оригинал |
| 3. | Справка о составе акционеров (для АО/ПАО) / Список участников (для ООО) / Список пайщиков (для потребительского кооператива) с указанием полного наименования или Ф.И.О. акционера/участника/члена/пайщика и доли его участия в уставном (складочном) капитале на дату, максимально приближенную к дате заключения договора. | Оригинал или копия заверенная подписью руководителя и печатью организации |
| 4. | Паспорт руководителя и лица, действующего по доверенности  (Паспорт лица действующего по доверенности, предоставляется в случаи подписания договора по доверенности) | Копия паспорта  (2, 3 страницы и разворот с регистрацией) |
| 5. | Бухгалтерская отчетность (при общей системе налогообложения) за два последних отчетных года (формы 1, 2, 4) и, при наличии, последний квартал (формы 1, 2)  Налоговая отчетность (при упрощенной системе налогообложения) за два последних отчетных периода (года) (декларации).  В зависимости от способа направления отчетности в налоговый орган:  1) при направлении нарочным указанная отчетность должна содержать отметку налогового органа о принятии;  2) при направлении по телекоммуникационным каналам связи совместно с указанной отчетностью представляется копия протокола о принятии отчетности;  3) при направлении почтовым отправлением совместно с указанной отчетностью представляются копии квитанции об оплате и извещения о получении. | Копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации |
| 6. | Расшифровка всех действующих кредитов и займов, лизинговых обязательств, выданных поручительств (с указанием кредитора, суммы финансирования, остатка обязательств, срока, ставки, наличия отсрочки, графика погашения долга, обеспечения по договору) на текущую дату.  **(Предоставляется при наличии перечисленного)** | Документ в свободной форме на основании учетных данных, заверенный подписью руководителя и печатью организации |
| 7. | Пояснения к отчетности при наличии негативных параметров (убытки, снижение выручки и др.)  **(Предоставляется в случае наличия негативных параметров в отчетности организаций, применяющих УСН)** | Документ в свободной форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации |
| 8. | Справки об оборотах по расчетным и текущим счетам (рублевому и валютному) за последние 12 месяцев (с помесячной разбивкой), заверенные банком.  **(Предоставляется в случае применения УСН)** | Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до представления). |
| 9. | Уведомление о переходе на единый сельскохозяйственный налог, заверенное налоговым органом по месту регистрации (для налогоплательщиков единого сельскохозяйственного налога) Копия отчетности по форме 6-АПК (для сельскохозяйственных организаций)  (**Представляются в случаи участия в программе ОПТ)** | Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Для заключения договора** | | |
| 10. | Устав (с последующими изменениями (при наличии таких изменений) или учредительный договор (для товариществ). | Копия (с отметкой налогового органа), заверенная подписью руководителя и печатью организации. |
| 11. | Протокол (решение) об избрании единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора, председателя, главы КФХ) | Копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации |
| 12. | Справка из ИФНС обо всех открытых банковских счетах. | Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до предоставления). |
| 13. | Безотзывная доверенность на Общество либо указанное Обществом лицо на получение в территориальных органах ФНС России справки об открытых расчетных счетах, подготовленная в соответствии со статьей 188.1 ГК РФ, предусматривающая:  - право передоверия;  - право Общества запрашивать информацию в территориальных органах ФНС России в целях обеспечения исполнения обязательств доверителя по всем заключенным с Обществом договорам;  - условие о том, что данная доверенность может быть отменена только при условии прекращения всех обязательств доверителя перед Обществом;  Доверенность должна быть выдана на срок, превышающий срок лизинга по договору. | Оригинал |
| 14. | Доверенность на лицо, уполномоченное юридическим лицом на подписание договора  **(Представляется в случае, если в соответствии с Уставом или законодательством такое одобрение необходимо).** | Оригинал или  копия, заверенная нотариусом |
| 15 | Протокол (решение) уполномоченного органа юридического лица об одобрении сделки.  **(Представляется в случае, если в соответствии с Уставом или законодательством такое одобрение необходимо).** | Оригинал или копия заверенная подписью руководителя и печатью организации |

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ,**

**КРЕСТЬЯНСКО ФЕРМЕРСКОЕ ХОЗЯЙСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Необходимый документ** | **Копия/оригинал** |
| 1. | Заявка на лизинг | Оригинал |
| 2. | Анкета | Оригинал |
| 3. | Паспорт ИП | Копия паспорта  (2, 3 страницы и разворот с регистрацией) |
| 4. | Налоговая отчетность, составленная за два последних отчетных периода (года) (декларации).  В зависимости от способа направления отчетности в налоговый орган:  1) при направлении нарочным указанная отчетность должна содержать отметку налогового органа о принятии;  2) при направлении по телекоммуникационным каналам связи совместно с указанной отчетностью представляется копия протокола о принятии отчетности;  3) при направлении почтовым отправлением совместно с указанной отчетностью представляются копии квитанции об оплате и извещения о получении. | Копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации |
| 5 | Пояснения к отчетности при наличии негативных параметров (убытки, снижение выручки и др.)  **(Предоставляется в случае наличия негативных параметров)** | Документ в свободной форме, заверенный подписью руководителя и печатью организации |
| 6. | Расшифровка всех действующих кредитов и займов, лизинговых обязательств, выданных поручительств (с указанием кредитора, суммы финансирования, остатка обязательств, срока, ставки, наличия отсрочки, графика погашения долга, обеспечения по договору) на текущую дату.  **(Предоставляется при наличии перечисленного)** | Документ в свободной форме на основании учетных данных, заверенный подписью руководителя и печатью организации |
| 7. | Справки об оборотах по расчетным и текущим счетам (рублевому и валютному) за последние 12 месяцев (с помесячной разбивкой), заверенные банком.  **(Предоставляется в случае применения УСН)** | Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до представления). |
| 8. | Уведомление о переходе на единый сельскохозяйственный налог, заверенное налоговым органом по месту регистрации (для налогоплательщиков единого сельскохозяйственного налога).  Копия отчетности по форме 1-ИП (кроме ИП глава КФХ).  **(Представляется в случае участия в программе ОПТ)** | Копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации |
| **Для заключения договора** | | |
| 9. | Нотариально удостоверенное согласие супруга (и) индивидуального предпринимателя на совершение сделки или Нотариально удостоверенное заявление об отсутствии зарегистрированных брачных отношений на момент совершения сделки | Оригинал |
| 10. | Справка из ИФНС обо всех открытых банковских счетах. | Оригинал (документ должен быть датирован не позднее 90 дней до предоставления). |
| 11. | Безотзывная доверенность на Общество либо указанное Обществом лицо на получение в территориальных органах ФНС России справки об открытых расчетных счетах, подготовленная в соответствии со статьей 188.1 ГК РФ, предусматривающая:  - право передоверия;  - право Общества запрашивать информацию в территориальных органах ФНС России в целях обеспечения исполнения обязательств доверителя по всем заключенным с Обществом договорам;  - условие о том, что данная доверенность может быть отменена только при условии прекращения всех обязательств доверителя перед Обществом;  Доверенность должна быть выдана на срок, превышающий срок лизинга по договору. | Оригинал |