



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 12 декабря 2025 года № 346-пр

г. Саратов

О порядке внесения изменений в план расходов и проект по созданию молочной фермы и плановые показатели получателя гранта в рамках реализации постановления Правительства Саратовской области от 13 ноября 2025 года № 848-П «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидии на создание молочных ферм»

Во исполнение постановления Правительства Саратовской области от 13 ноября 2025 № 848-П «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидии на создание молочных ферм» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

порядок внесения изменений в план расходов и проект по созданию молочной фермы (далее – проект) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

порядок оценки достижения плановых показателей деятельности получателя гранта, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Управлению организационной работы, кадровой политики и информационного обеспечения обеспечить опубликование настоящего приказа в официальном издании и на официальном сайте министерства сельского хозяйства области.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель Председателя
Правительства области – министр**

Р.С. Ковальский

Приложение № 1 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области
от 12 декабря 2025 года № 346-нр

ПОРЯДОК
внесения изменений в план расходов и проект и (или) плановые
показатели получателя гранта

1. Настоящий порядок внесения изменений в план расходов и (или) плановые показатели получателя гранта (далее – порядок) определяет процедуру и случаи, при которых допускается внесение изменений в план расходов и проект и (или) плановые показатели получателя гранта, установленные проектом, при реализации в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 13 ноября 2025 № 848-П «Об утверждении Положения о предоставлении из областного бюджета грантов в форме субсидии на создание молочных ферм».

2. Согласование внесения изменений в план расходов и проект в части корректировки плановых показателей деятельности получателя гранта осуществляется министерством сельского хозяйства области (далее – министерство) на основании рекомендаций, данных комиссией по отбору проектов для предоставления грантов в форме субсидии на создание молочных ферм.

3. Внесение изменений в плановые показатели деятельности возможно в следующих случаях:

наступление обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в течение реализации договорных обязательств, которые нельзя было разумно ожидать при заключении договора, либо избежать или преодолеть, а также находящиеся вне контроля сторон такого договора (понятие обстоятельств непреодолимой силы устанавливается федеральным законодательством);

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтверждённое правовым актом Правительства Саратовской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования Саратовской области;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтверждённых правовым актом Управления ветеринарии Правительства Саратовской области;

нарушения обязательств контрагентами по договорам (соглашениям), заключенным получателем гранта в целях реализации бизнес-плана;

отсутствие собственных средств для реализации мероприятий;

временная (более 6 месяцев) нетрудоспособность получателя гранта;

В остальных случаях внесение изменений в план расходов и проект не допускается, за исключением случаев, связанных с устранением технических неточностей и ошибок, не влекущих изменения стоимостных и объёмных параметров бизнес-плана.

4. Получатель гранта для внесения изменений в проект до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, направляет в министерство:

письменное обращение, содержащее обоснование недостижения плановых показателей деятельности, а также новые значения плановых показателей деятельности (план расходов и проект с корректировкой показателей);

документы, подтверждающие наступление обстоятельств, препятствующих достижению плановых показателей деятельности.

5. Министерство регистрирует обращения в день приема и в порядке их поступления.

6. В течение 30 календарных дней министерство выносит данное обращение на рассмотрение комиссии по отбору проектов по созданию молочной фермы и на основании рекомендации комиссии в форме протокола принимает решение о внесении изменений в план расходов и проект получателя гранта или об отказе во внесении изменений.

Приложение к Порядку внесения
изменений в план расходов и плановые
показатели получателя гранта

Заявление

Я, _____
(наименование получателя гранта, района, ИНН)
являюсь участником мероприятий по созданию молочной фермы.
Прошу Вас разрешить внесение изменений в план расходов и проект по
созданию молочной фермы и плановые показатели (при необходимости) и
продлить срок реализации проекта по причине _____ до _____
в части _____.
(наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг)

Приложение: новый план расходов и проект на _____ л.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ года

М.П.

Приложение № 2 к приказу
министерства сельского хозяйства
Саратовской области

от 12 декабря 2025 года № 346-пр

ПОРЯДОК
оценки достижения плановых показателей деятельности получателя
гранта, а также меры ответственности за недостижение плановых
показателей деятельности

1. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязуется представить в министерство сельского хозяйства области (далее – министерство) до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности.

Внесение изменений в плановые показатели деятельности возможно при выполнении следующих условий:

- 1) согласование предложений по изменению с министерством;
- 2) при достижении не менее 80% от установленных плановых показателей деятельности получателя гранта.

2. Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней осуществляет оценку достижения получателем гранта плановых показателей деятельности.

Оценка исполнения плановых показателей деятельности получателем гранта для принятия решения о внесении изменений в проект получателя гранта и соглашение рассчитывается по следующей формуле:

$$X_i = Y_i / Z_i * 100\%,$$

где:

X_i - оценка исполнения плановых показателей деятельности получателем гранта;

Y_i - фактическое исполнение планового показателя деятельности получателем гранта;

Z_i - установленный плановый показатель деятельности получателем гранта;

I – плановый показатель.

При достижении не менее 80% от установленных плановых показателей деятельности получателем гранта главный распорядитель принимает решение о необходимости внесения изменений в проект получателя гранта и соглашение.

При недостижении 80% от установленных плановых показателей деятельности получателя гранта министерство принимает решение об отказе в необходимости внесения изменений в проект получателя гранта и соглашение.

3. Основанием для отказа получателю гранта во внесении изменений в план расходов и плановые показатели бизнес-плана является

непредставление получателем гранта документов, указанных в пункте 4 Приложения № 1 к настоящему приказу и (или) установление факта предоставления недостоверной информации в документах указанных в пункте 4 Приложения № 1 к настоящему приказу.

Министерство в течение 5 рабочих дней уведомляет получателя гранта заказным письмом о принятии решения о внесении изменений в план расходов и плановые показатели бизнес-плана или отказа о внесении изменений.

4. В случае принятия министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания молочной фермы и Соглашение получатель гранта представляет актуализированный проект в министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

Решение о внесении изменений в план расходов и плановые показатели является основанием для заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении гранта, заключенному между министерством и получателем гранта.

5. В случае выявления недостижения плановых показателей деятельности получателем гранта за отчетный год и в ходе проведения плановых и (или) внеплановых проверок министерством и органом государственного финансового контроля, применяется мера ответственности в виде возврата части суммы гранта, исходя из степени достижения, рассчитываемой по формуле:

$$\text{Свозврата} = \text{Ргранта} \times (1 - \text{Фз} / \text{Пз}),$$

где:

Свозврата – средства возврата части суммы гранта по каждому показателю;

Ргранта – размер гранта, предоставленного получателю гранта в соответствии с соглашением о предоставлении гранта;

Фз – фактическое значение планового показателя деятельности, достигнутое получателем гранта на отчетную дату;

Пз – плановое значение планового показателя деятельности, установленное проектом и Соглашением о предоставлении гранта.

Общая сумма возврата гранта равна суммам возврата по каждому показателю.

6. Получатель гранта освобождается от применения мер ответственности за недостижение плановых показателей деятельности по итогам отчетного периода в случаях, при которых допускается внесение изменений в проект, а также при достижении плановых показателей деятельности от 90 до 99%.